

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	<p>VATANDAŞLIK BAŞVURUSU</p> <p>A)VATANDAŞLIĞA ALINMA</p> <p>a) 18 yaşını tamamladıktan sonra yurt dışından doğuma ilişkin başvuru beyanı(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 5.Mad.)</p> <p>b)Türk vatandaşlığının doğum yeri esasına göre kazanma başvurusu.(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 8.Mad.)</p> <p>c)Türk vatandaşlığının genel olarak kazanılması başvurusu(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 10 ve 11. Mad.)</p> <p>d)Türk vatandaşlığının istisnai olarak kazanılması başvurusu (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 12.Mad.)</p>	<p>a)Form dilekçe(Vat-1), Türk vatandaşı anne veya babaya ait nüfus kayıt örneği, Yabancı uyruklu anne veya babasından dolayı o devletin vatandaşlığını kazanıp kazanmadığının tespitine dair usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdiki ve Türkçe tercümesi. Başvuru sahibinin anne veya babasının ölmüş olması halinde kardeşleri ve üçüncü derece yakınlarından yakınlık derecelerini belirtir şekilde alınacak imzalı ifadeleri, usulüne göre onaylanmış doğum belgesi, doğum belgesine dayanılarak düzenlenmiş doğum tutanağı(VGF-01)</p> <p>b)Form dilekçe (Vat-2), İlginin Türkiye’de doğduğunu ispata yarayacak doğum belgesi, doğum tutanağı(VGF-01). Çocuğun ana ve babasından dolayı herhangi bir devletin vatandaşlığına kazanamadığını ispatlayacak usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi .</p> <p>c)Form dilekçe(Vat-3), Emniyet müdürlüğünden alınan kesintisiz ikamet süresi yazısı,Tam teşekküllü devlet hastanesinden alınan sağlık raporu, Türkçe konuşma belgesi, usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesi(Boşanmış ise boşanma kararı,Dul ise eşine ait ölüm belgesi), ikamet tezkeresinin işlem gören sayfalarının noter tasdikli fotokopisi, pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümesi,geçim belgesi veya yakınlarınca geçimini temin edeceği yönünde noterden alınacak taahhütname, Türk vatandaşlığına geçen yakınlarına ait nüfus kayıt örneği, usulüne göre onaylanmış doğum belgesi, 2 resim, herhangi bir suçtan yargılanmış ise buna ilişkin mahkeme kararı, makbuz .</p> <p>d)Form dilekçe (Vat-4), ikamet tezkeresinin işlem gören sayfalarının noter tasdikli fotokopisi, pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümesi, usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesi(Boşanmış ise boşanma kararı, Dul ise eşine ait ölüm belgesi), varsa Türk vatandaşlığına geçen yakınlarına ait nüfus kayıt örneği, usulüne göre onaylanmış doğum belgesi, 2 resim, usulüne göre onaylanmış evli ise eş ve çocuklarının aile bağıını kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge, makbuz.</p>	<p>İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SEKRETERYASI 1 AY İÇİNDE YAPILAN DOSYALAR İÇİŞLERİ BAKANLIĞI NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMEKTEDİR</p>

<p>e) Türk vatandaşlığının yeniden kazanılması.(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 13. Mad.)</p>	<p>e) Form dilekçe (Vat-5), nüfus kayıt örneği, pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümesi, Türk vatandaşlığının kaybindan sonra medeni halinde bir değişiklik olmuş ise usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesi(Boşanmış ise boşanma kararı, Dul ise eşine ait ölüm belgesi), usulüne göre onaylanmış evli ise eş ve çocuklarının aile bağına kanıtlayan nüfus kayıt örneği veya benzeri belge, Türk vatandaşlığının kaybindan sonra varsa kimlik bilgilerindeki değişikliği gösterir usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi, 5901 sayılı TVK' nun 14. maddesi uyarınca yeniden Türk Vat. Kazanmak isteyen kişi için başvuru tarihinden geriye doğru 3 yıl ikamet etmiş olduğunu gösterir İl Emniyet Müdürlüğünden alınacak ikamet tezkeresi ve giriş çıkışları gösteren belge, makbuz .</p>	<p>İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN SEKRETERYASI 1 AY İÇİNDE YAPILAN DOSYALAR İÇİŞLERİ BAKANLIĞI NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMEKTEDİR</p>
<p>f) Türk vatandaşlığını evlenme yoluyla kazanma başvurusu(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 16. Mad.)</p>	<p>f) Form dilekçe(Vat-6), ikamet tezkeresinin işlem gören sayfalarının noter tasdikli fotokopisi, pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümesi, Türk vatandaşı eşe ait nüfus kayıt örneği, evlenme bildirimi (VGF-20), usulüne göre onaylanmış doğum belgesi, 2 resim, makbuz, Herhangi bir suç nedeniyle hakkında kesinleşmiş mahkeme kararı bulunuyorsa onaylı bir örneği. Ana veya babanın velayetinde bulunan ve kendisi ile birlikte Türk vatandaşlığını kazanması istenen çocuk var ise yurt içinde noterden yurt dışında ise ülkesinden ebeveynin muvafakatini gösteren usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi, doğum tarihinde ay ve gün bulunmuyor ise usulüne göre onaylanmış doğum belgesi ve 5490 sayılı Nüfus Hizm.Kan.39. maddesi gereğince tamamlama yapılmak üzere alınacak dilekçesi</p>	
<p>g) Türk vatandaşlığını evlat edinilme yolu ile kazanma başvurusu.(5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 17. Mad.)</p>	<p>g) Evlat edinen veya veli yada vasinin Form dilekçesi(Vat-7), usulüne göre onaylanmış doğum belgesi, doğum belgesine göre düzenlenmiş doğum tutanağı (VGF-01), evlat edinen kişiye ait nüfus kayıt örneği, makbuz.</p>	
<p>h) Türk vatandaşlığını seçme hakkı ile kazanma başvurusu (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 21. Mad.)</p>	<p>h)Form dilekçe(Vat-8), Türk vatandaşlığının kaybindan sonra kazandığı devlet vatandaşlığını gösterir usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi, nüfus kayıt örneği, usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesinin noter tasdikli Türkçe tercümesi, makbuz.</p>	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Zehra ÇELEBİ
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ŞEFİ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaali.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GİLAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaali.nufus@icisleri.gov.tr

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
2	B) VATANDAŞLIKTAN ÇIKMA a) Türk vatandaşlığından izin almak suretiyle çıkma (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 25. Mad.) b)Türk vatandaşlığının seçme hakkı ile kaybı (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 34.Mad.)	a) Form dilekçe (Vat-9), Başka bir devlet vatandaşlığı kazanılmış ise bunu gösteren usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi, nüfus kayıt örneği, henüz başka bir devlet vatandaşlığı kazanılmamış ise kazanmak istedikleri yabancı devlet vatandaşlığına kabul edileceklerine ilişkin usulüne göre onaylanmış teminat belgesinin noter tasdikli Türkçe tercümesi b) Form dilekçe (Vat-10) , kazandığı devlet vatandaşlığını gösterir usulüne uygun onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi ile nüfus kayıt örneği.	İL NÜF. VE VAT. MD. TARAF. SEKR. 1HAFTA İÇİNDE YAP. DOS. İÇİŞL.BAK. NÜF. VE VAT.İŞL.GEN.MÜD. GÖNDERİLMEKTEDİR

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Yüksel DEMİREL
Unvan : V.H.K.İ.
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GİLAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
3	C) K.K.T.C. vatandaşlarının (Doğumla Kazananlar) Türk vatandaşlığına geçme talepleri (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 42. Mad.)	Form dilekçe (Vat-11), K.K.T.C. vatandaşlarının doğumla kazandığını gösterir yetkili makamlarca verilmiş belge, usulüne göre onaylanmış medeni hal belgesi, evli ise eşinin varsa ergin olmayan çocuklarının kimliklerini ve aile bağlarını kanıtlayan belge, makbuz.	İL NÜF. VE VAT. MÜD. TARAFINDAN SEKRETERYASI 1HAFTA İÇİNDE YAPILIP DOSYA İÇİŞL.BAK. NÜF. VE VAT.İŞL.GEN.MÜD. GÖNDERİLMEKTEDİR

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Zehra ÇELEBİ
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ŞEFİ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GİLAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
4	D) ÇOK VATANDAŞLIK (5901 Sayılı Türk Vat. Kan. 44. Mad.)	İsteği belirtir dilekçe(Vat-12), Nüfus cüzdanı veya örneği, diğer devlet vatandaşlığının hangi tarihte kazanıldığını gösterir kimlik bilgilerini içeren ve usulüne göre onaylanmış bir belgenin noter tasdikli Türkçe tercümesi, .	İLGİLİ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMEKTEDİR

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Müberra İNALÖZ SOYLU
Unvan : V.H.K.İ.
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GİLAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
5	E) DİLEKÇE VE BİLGİ EDİNME HAKKI (3071 VE 4982 SAYILI KANUNLAR)	İsteği belirtir dilekçe	KURUM İÇİ 15 GÜN KURUMLAR ARASI 30

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Hava ÖZTİN
Unvan : Nüfus MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GİLAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

EK-2**KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
6	F) HUSUSİ DAMGALI (YEŞİL) PASAPORT MÜRACAAT İŞLEMLERİ	<ol style="list-style-type: none">1- Bağlı olunan Kurum tarafından doldurulmuş, onaylanmış, mühürlenmiş "Hususi Damgalı Pasaport Talep Formu"2- Emekliler için bir kereye mahsus mensubu bulunduğu kurum tarafından düzenlenmiş ünvanı ve kadro derecesini gösterir resmi belge.3- Nüfus Cüzdanı, T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi4- 2 Adet Biyometrik Fotoğraf5- Pasaport Cüzdan Bedeli Makbuzu6- Öğrenci belgesi (Okuldan alınan belgeler ıslak imzalı mühürlü veya E-Devlet üzerinden alınan belge)7- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar.8- Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi (18 yaşından küçükler için; Anne ve babanın başvuru esnasında hazır bulunması halinde muvafakatname başvuru merkezince düzenlenecek. Anne ve babadan herhangi birinin bulunmaması halinde bulunmayan ebeveyn için noterden veya yurtdışı temsilciliklerinden muvafakat düzenlenecek. Her ikisi de başvuru da yok ise; muvafakatnameye ek olarak vekaletname düzenlenecek.)9- Engelli çocuklar için Sağlık Kurulu Raporu (hususi ve hizmet damgalı pasaport hak sahibinin çocukları için "Sürekli bakıma muhtaç" ibareli sağlık kurulu raporu, "Ağır engelli" ibareli veya engel oranı "%50 ve üzeri süresiz geçerliliği olan" sağlık kurulu raporu)	15 DAKİKA

7	F) HİZMET DAMGALI (GRİ) PASAPORT MÜRACAAT İŞLEMLERİ	<ol style="list-style-type: none">1- Bağlı olunan Kurum tarafından doldurulmuş, onaylanmış, mühürlenmiş "Hizmet Damgalı Pasaport Talep Formu" ve Görev Onayı2- Nüfus Cüzdanı, T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi3- 2 Adet Biyometrik Fotoğraf4- Pasaport Cüzdan Bedeli Makbuzu5- Öğrenci belgesi (Okuldan alınan belgeler ıslak imzalı mühürlü veya E-Devlet üzerinden alınan belge)6- Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/geçersiz pasaportlar.7- Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi (18 yaşından küçükler için; Anne ve babanın başvuru esnasında hazır bulunması halinde muvafakatname başvuru merkezince düzenlenecek. Anne ve babadan herhangi birinin bulunmaması halinde bulunmayan ebeveyn için noterden veya yurtdışı temsilciliklerinden muvafakat düzenlenecek. Her ikisi de başvuru da yok ise; muvafakatnameye ek olarak vekaletname düzenlenecek.)8- Engelli çocuklar için Sağlık Kurulu Raporu (hususi ve hizmet damgalı pasaport hak sahibinin çocukları için "Sürekli bakıma muhtaç" ibareli sağlık kurulu raporu, "Ağır engelli" ibareli veya engel oranı "%50 ve üzeri süresiz geçerliliği olan" sağlık kurulu raporu)	15 DAKİKA
8	GEMİ ADAMI CÜZDANI İÇİN SAKINCA OLMADIĞINA DAİR YAZI	<ol style="list-style-type: none">1- Dilekçe2- Nüfus cüzdanı, T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi aslı	15 DAKİKA

9	PROTOKOL BELGESİ	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı, T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi aslı	15 DAKİKA
10	BİLGİ EDİNME (Yurtdışı Çıkış Yasağı)	1- Dilekçe 2- Nüfus cüzdanı, T.C. kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi aslı	15 Dakika Başvuru için 1 Ay İçerisinde Dilekçeye Cevap

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim Murat ORAL
Unvan Pasaport Kontrol Amiri
Adres Kocaeli Valiliği İl Nüfus ve Vatandaşlık Müd.
Tel 0262- 321 17 15
Faks 0262 321 13 44
E-Posta kocaeli@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim Hava ÖZTİN
Unvan Pasaport Onay Amiri
Adres Kocaeli Valiliği İl Nüfus ve Vatandaşlık Müd.
Tel 0262- 321 17 15
Faks 0262 321 13 44
E-Posta kocaeli@nvi.gov.tr

EK-2

KOCAELİ VALİLİĞİ
İl Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
11	YABANCI ÜLKE ADLİ VE İDARİ MAKAMLARINCA VERİLEN KARARLARIN TESCİLİ	<p>a) Başvuru Formu,</p> <p>b) Aile kütüğüne tescili talep edilen usulüne göre onaylanmış adli veya idari makam kararının aslı ile noter veya dış temsilcilik tarafından onaylanmış veya ilgili ülkenin yetkili makamı tarafından apostil şerhi tatbik edilerek onaylanmış Türkçe tercümesi,</p> <p>c) Adli veya idari makam kararında kesinleşme şerhi yok ise kararın verildiği ülke kanunlarına göre kesinleştiğine dair onaylanmış belge veya yazının aslı ile noter veya dış temsilcilik tarafından onaylanmış veya ilgili ülkenin yetkili makamı tarafından Apostil şerhi tatbik edilerek onaylanmış Türkçe tercümesi,</p> <p>d) Kimlik kartı veya pasaport fotokopileri, taraflardan biri yabancıysa kimlik veya pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümeleri,</p> <p>e) Vekil aracılığı ile yapılacak müracaatlarda noter tarafından düzenlenen fotoğraflı özel vekaletnamenin aslı veya onaylanmış aslına göre örneği,</p> <p>f) Başvurudan önce yabancı ülke adli veya idari makamlarınca verilen kararlar ilgili Türk mahkemelerince verilen kararlar ilgili Türk mahkemelerince verilmiş ve kesinleşmiş mahkeme kararı varsa aslı veya fotokopisi,</p> <p>g) Kararlardaki tenfize konu hükümler için 5718 sayılı kanun uyarınca görevli ve yetkili mahkemelere kararın tenfizi yönünde dava açılması gerektiği yolunda tarafların bilgilendirilmesi amacıyla imzalarının alındığı bilgilendirme formu başvuru formuna eklenir.</p> <p>Başvurular, tarafların bizzat veya kanuni temsilcileri ya da vekilleri aracılığıyla yapılır. Başvuru esnasında tarafların yetkili merci huzurunda birlikte hazır olmaları zorunlu değildir. Tarafların birlikte başvurmamaları halinde her iki müracaat tarihi arasındaki süre 90 günü geçemez.</p>	<p>SEKRETARYASI İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜNCE YÜRÜTÜLEN İLGİLİ VALİ YARDIMCISININ BAŞKANLIĞINDA TOPLANAN BAŞVURU İNCELEME KOMİSYONU GÜNDEM OLMASI HALİNDE EN GEÇ 15 GÜN İÇİNDE TOPLANIR. KOMİSYONUN TOPLANACAĞI TARİH İŞ YOĞUNLUĞUNA GÖRE KOMİSYON BAŞKANINCA BELİRLENİR. YABANCI ÜLKE ADLİ VEYA İDARİ MAKAMLARINCA VERİLEN KARARLARIN KOMİSYONCA TESCİLİNE YÖNELİK KARARA BAĞLANMASI HALİNDE VERİLEN KARARLAR İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜNDE 7 GÜN İÇİNDE AİLE KÜTÜĞÜNE TESCİL EDİLİR.</p>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Melike ŞEKER
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ŞEFİ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Nevzat GILAN
Unvan : İL NÜFUS VE VATANDAŞLIK MÜDÜRÜ
Adres : Valilik Yerleşkesi Körfez Mah. Ankara Karayolu Cad.
No:129 İzmit
Tel : (0262)321 17 15
Faks : (0262)321 13 44
E-Posta : kocaeli.nufus@icisleri.gov.tr